



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г.Олекминск

от 29 декабря 2023г. №171

Об утверждении Порядка организации питания обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Олекминского района Республики Саха (Якутия)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», руководствуясь Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 19.10.2022 г. №642 «Об утверждении порядка организации питания обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в государственных образовательных организациях», в целях совершенствования системы обеспечения качественным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций:

1. Утвердить Порядок организации питания обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Олекминского района Республики Саха (Якутия) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Главы района:

- от 27.06.2022г. №114 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Олекминского района Республики Саха (Якутия)»;

- от 08.02.2023г. №15 «О внесении изменений в постановление Главы района от 27.06.2022г. №114 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Олекминского района Республики Саха (Якутия)».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам Саввинову О.Н.

И.о.Главы администрации района



Н.В. Кузнецов

Приложение
к постановлению Главы района
от 29 декабря 2023 года №171

ПОРЯДОК

организации питания обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Олекминского района Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует организацию питания обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Олекминского района Республики Саха (Якутия) (далее - общеобразовательные организации).

1.2. Организация питания обучающихся образовательных организаций осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

1.3. Питание организуется для:

1) обучающихся, получающих начальное образование в образовательных организациях, в дни фактического посещения занятий в образовательных организациях;

2) обучающихся, получающих начальное образование, обучение которых организовано на дому;

3) обучающихся с 5 по 11 класс;

а) из малоимущих семей в дни фактического посещения занятий в образовательных организациях;

б) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

в) проживающих в интернате;

г) имеющих статус детей-инвалидов;

д) с ограниченными возможностями здоровья, в том числе получающих образование на дому;

е) в период проведения специальной военной операции из числа проживающих на территории Республики Саха (Якутия) детей, чьи родители (законные представители) являются участниками специальной военной операции.

Категории участников специальной военной операции определены в пункте 6 Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 23.10.2023 г. № 80 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период проведения специальной военной операции».

ж) в период проведения специальной военной операции из числа проживающих на территории Республики Саха (Якутия) полнородных и неполнородных братьев, сестер участников специальной военной операции, указанных в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего порядка, являющихся:

- детьми-сиротами;

- детьми, оставшимися без попечения родителей;

- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

1.4. Организация питания иных категорий обучающихся, не указанных в настоящем Порядке, осуществляется на платной основе за счет средств родителей (законных представителей) и регулируется локальным актом образовательной организации.

2. Порядок организации питания обучающихся

2.1. Организация питания обучающихся всех форм обучения 1-11 классов осуществляется путем/в форме:

1) создания и содержания структурного подразделения (столовые, буфеты-раздаточные) в соответствии со штатным расписанием и уставной деятельностью образовательной организации;

2) выплаты денежной компенсации родителям обучающихся, обучение которых организовано на дому.

2.2. Список обучающихся с 1 по 11 класс, получающих питание, утверждается приказом образовательной организации не позднее 1 октября текущего года и актуализируется по мере необходимости.

2.3. В случаях отчисления из образовательной организации обучающегося, восстановления, зачисления в образовательную организацию обучающегося, имеющего право на получение питания, образовательная организация в течение 5 рабочих дней с момента утверждения соответствующего приказа вносит изменения в список обучающихся, получающих питание.

2.4. Необоснованный отказ в предоставлении питания либо прекращение предоставления питания обучающемуся может быть обжаловано родителями (законными представителями) в порядке, установленном законодательством.

2. Обеспечение питанием и порядок выплаты денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучение которых организовано на дому

3.1. Для получения бесплатного двухразового питания обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а также обучение которых организовано на дому (далее - питание обучающихся с ОВЗ), или денежной компенсации родители (законные представители) представляют следующие документы:

1) заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся или выплате денежной компенсации с указанием реквизитов лицевого счета одного из родителей (законных представителей), на который должна быть перечислена денежная компенсация;

2) свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;

3) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся с ОВЗ в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовки по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подтверждающего статус обучающихся с ОВЗ;

4) заключение медико-социальной экспертизы, подтверждающее факт установления инвалидности (при наличии);

5) согласие на обработку персональных данных.

3.2. Для организации питания обучающихся с ОВЗ образовательная организация:

1) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления питания;

2) принимает документы, указанные в пункте 3.1 настоящего порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

3) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления;

4) обеспечивает обучающихся с ОВЗ питанием с учебного дня, указанного в приказе образовательной организации;

5) обеспечивает подготовку списков обучающихся с ОВЗ, ведение табеля получения обучающимися питания;

6) обеспечивает целевое расходование средств, предоставленных на организацию питания обучающихся с ОВЗ;

7) обеспечивает и контролирует организацию питания обучающихся с ОВЗ в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В случае неполноты представленных документов родители (законные представители) имеют право в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления -предоставить недостающие документы либо заменить неправильно оформленные, утратившие силу документы.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении питания обучающимся с ОВЗ является представление:

- 1) неполного пакета документов;
- 2) неправильно оформленных или утративших силу документов.

3.5. Питание предоставляется со дня, установленного приказом образовательной организации, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Родители (законные представители) обязаны извещать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение обеспечения питанием, не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации обеспечение питанием прекращается со дня издания образовательной организацией соответствующего приказа.

3.8. Обучающимся с ОВЗ, в том числе детям-инвалидам, с 1 по 11 класс, обучение которых организовано на домашнем обучении или находящимся на очном обучении с применением дистанционных образовательных технологий обучения, в соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется питание по письменному заявлению родителей (законных представителей), за исключением случаев нахождения обучающегося с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, на стационарном (амбулаторном) лечении при строгом соблюдении санитарных правил СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г. № 32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.9. Питание может обеспечиваться в виде сухого пайка либо на основании письменного заявления родителя (законного представителя) выплачивается денежная компенсация. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей). Размер компенсации устанавливается распоряжением Главы района.

3.10. Обучающимся с ОВЗ при достижении возраста 18 лет денежная компенсация выплачивается до завершения обучения.

3.11. Сумма денежной компенсации рассчитывается образовательной организацией ежемесячно в соответствии с пунктом 3.12 настоящего порядка, с учетом фактического количества учебных дней в месяце, в котором обучающиеся получили образование на домашнем обучении согласно учебному плану, годовому календарному учебному графику и расписанию занятий, которые утверждаются образовательной организацией и согласовываются родителем (законным представителем).

3.12. При исчислении фактического количества учебных дней не учитываются:

- 1) нерабочие праздничные дни;
 - 2) дни, в которые занятия не состоялись по причине болезни обучающегося, подтвержденные медицинской справкой, выданной в установленном порядке;
 - 3) периоды нахождения обучающегося в организациях, предоставляющих реабилитационные услуги в стационарной форме;
 - 4) периоды нахождения обучающегося в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаториях, на стационарном лечении обучающегося в медицинских организациях, в полном государственном обеспечении;
 - 6) учебные дни, пропущенные без уважительной причины.
- Фактическое количество учебных дней учитывается в отношении каждого обучающегося в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся по установленной форме по согласованию с родителем (законным представителем).

3.13. Денежная компенсация выплачивается родителю (законному представителю) обучающегося ежемесячно в срок до 20-го числа месяца путем ее перечисления на лицевой счет родителя (законного представителя).

3.14. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) истечение срока действия документов (при наличии в них сроков действия);

2) отчисление обучающегося из образовательной организации;

3) смерть обучающегося;

4) отобрание обучающегося в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации;

5) лишение родительских прав родителя (законного представителя) обучающегося, прекращение полномочий законного представителя обучающегося.

3. Обеспечение питанием обучающихся с 5 по 11 класс из семей участников специальной военной операции

4.1. Питанием обеспечиваются обучающиеся из семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах "е" и "ж" подпункта 3 пункта 1.3 настоящего порядка.

4.2. В соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)» при предоставлении мер поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей, утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15.11.2023 г. № 547 (далее - порядок межведомственного информационного взаимодействия), прием заявлений осуществляется:

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - ЕПГУ);
- через государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия)» (<http://www.e-yakutia.ru>) (далее - РПУ);

- образовательными организациями.

4.3. Образовательные организации:

принимает заявление от родителя (законного представителя) по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку;

в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления направляют в МКУ «Управление образования Олекминского района» Республики Саха (Якутия) заявление с приложенными копиями документов, подтверждающих родство обучающегося с участником специальной военной операции, по защищенному каналу связи (СКЗИ VipNet) или на бумажном носителе;

в случае выявления факта мобилизации родителя (законного представителя) по Указу Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (направления по службе, заключения контракта на прохождение военной службы) из другого субъекта Российской Федерации и его участия в специальной военной операции направляют в адрес главных распорядителей бюджетных средств документ, подтверждающий участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции, по защищенному каналу связи (СКЗИ VipNet) или на бумажном носителе; информируют заявителя о принятом решении, об отказе или о продлении срока рассмотрения заявления в течение одного рабочего дня с даты получения решения.

4.4. МКУ «Управление образования Олекминского района» Республики Саха (Якутия) при поступлении заявления:

при наличии ранее полученных сведений из информационных систем «Адресная социальная помощь» о заявителе и членах семей участников специальной военной операции (далее - сведения из АС АСП) в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления утверждает приказ о предоставлении питания обучающимся из семей участников специальной военной операции, указанным в подпунктах "е" и "ж" подпункта 3 пункта 1.3 настоящего порядка, и направляют в образовательные организации;

при отсутствии сведений из АС АСП согласно порядку межведомственного информационного взаимодействия направляют запрос на списочную сверку в государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)» для подтверждения включения участника специальной военной операции в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации.

Федерации по форме согласно приложению №3 к порядку межведомственного информационного взаимодействия;

при неподтверждении включения участника специальной военной операции в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации по итогам списочной сверки срок рассмотрения заявления продлевается до 30 рабочих дней, но не более трех раз согласно порядку межведомственного информационного взаимодействия;

при поступлении всех требуемых документов для предоставления бесплатного питания в течение трех рабочих дней утверждаются приказ в образовательные организации;

в течение одного рабочего дня со дня утверждения приказа о предоставлении питания направляются уведомления о принятии решения по форме согласно приложению №2 к настоящему порядку в Управление социальной защиты населения и труда Республики Саха (Якутия) по защищенному каналу связи (СКЗИ VirNet);

при наличии технической возможности для осуществления информационного межведомственного взаимодействия ежедневно формируют уведомления о принятом решении для выгрузки из ведомственных информационных систем в АС АСП;

в случае предоставления образовательными организациями документа о мобилизации родителя (законного представителя) по Указу Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (направлении по службе, заключении контракта на прохождение военной службы) из другого субъекта Российской Федерации и его участие в специальной военной операции, не отвечающего требованиям, перечисленным в пункте 4.5 настоящего порядка, в течение трех рабочих дней направляют запрос в Военный комиссариат Республики Саха (Якутия) для подтверждения включения участника специальной военной операции в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации;

при предоставлении документа о мобилизации родителя (законного представителя) по Указу Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (направлении по службе, заключении контракта на прохождение военной службы) из другого субъекта Российской Федерации и его участие в специальной военной операции, отвечающего требованиям, перечисленным в пункте 4.5 настоящего порядка, в течение пяти рабочих дней принимает решение о предоставлении/непредоставлении бесплатного питания обучающимся 5-11 классов из семей участников специальной военной операции. Решение оформляется по форме согласно приложению №3 к настоящему порядку и направляется в образовательную организацию.

4.5. Требования к документу о мобилизации родителя (законного представителя) по Указу Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (направлении по службе, заключении контракта на прохождение военной службы) из другого субъекта Российской Федерации и его участие в специальной военной операции:

виды документов - справка, выписка из приказа, копия контракта о прохождении военной службы;

документ должен быть выдан структурной единицей Вооруженных Сил Российской Федерации (Военный комиссариат, воинская часть, пункт отбора по контракту и др.) и содержать: воинское звание, фамилию, имя, отчество (кому выдана справка); указание, что служба проходит (проходила) в зоне специальной военной операции; период службы; фамилию И.О. командира (начальника), подпись командира (начальника), печать.

4.6. Основаниями для принятия решения о непредоставлении бесплатного питания обучающимся 5-11 классов из семей участников специальной военной операции являются:

несоответствие обучающимся категорий детей из семей участников специальной военной операции, указанных в подпунктах «е» и «ж» подпункта 3 пункта 1.3 настоящего порядка;

несоответствие родителя (законного представителя) категории участников специальной военной операции, указанных в подпункте «е» подпункта 3 пункта 1.3 настоящего порядка.

4.7. Заявитель несет полную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за предоставление недостоверных сведений и (или) сокрытие информации, влияющих на право получения меры поддержки.

4.8. Питание предоставляется обучающемуся со дня получения образовательной организацией приказа о предоставлении питания обучающемуся.

4.9. При досрочном прекращении образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации обеспечение питания прекращается со дня издания образовательной организацией соответствующего приказа.

4.10. Замена обеспечения питанием обучающегося на выплату денежной компенсации за счет средств федерального и государственного бюджетов не производится.

5. Обеспечение питанием иных категорий обучающихся, перечисленных в подпунктах «а-г» подпункта 3 пункта 1.3

5.1. Для обеспечения питания обучающихся образовательная организация направляет не позднее 15 сентября текущего года:

- необходимый запрос в Единую государственную информационную систему социального обеспечения в целях получения сведений, подтверждающих признание семьи малоимущей, при наличии согласия родителя (законного представителя) на обработку его персональных данных и заявления о предоставлении питания обучающемуся, поданного родителем (законным представителем) в образовательную организацию (для обучающихся из малоимущих семей);

- копии документов о законном представительстве в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

- копию заключения медико-социальной экспертизы, подтверждающего факт установления инвалидности и документов.

5.2. Для организации питания обучающихся образовательная организация:

1) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления питания;

2) направляет запрос в Единую государственную информационную систему социального обеспечения в целях получения сведений, подтверждающих признание статуса семьи;

3) принимает решение о предоставлении питания;

4) обеспечивает обучающихся питанием со дня, указанного в приказе образовательной организации;

5) обеспечивает подготовку списков обучающихся из различных категорий, ведение табеля получения обучающимися питания;

6) обеспечивает целевое расходование средств, предоставленных на организацию питания обучающихся;

7) обеспечивает и контролирует организацию питания в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Родители (законные представители) обязаны извещать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение обеспечения питанием, не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации обеспечение питания прекращается со дня издания образовательной организацией соответствующего приказа.

6. Обеспечение обучающихся наборами продуктов питания («сухими пайками») при переходе на дистанционное обучение

6.1. В период дистанционного обучения набором пищевых продуктов («сухим пайком») обеспечиваются:

- обучающиеся 1-11 классов из семей, отнесенные к категориям малоимущих;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;

- дети-инвалиды;

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;

- обучающиеся из семей участников специальной военной операции;

- иные категории обучающихся по решению коллегияльных органов образовательной организации за счет средств внебюджетных источников.

6.2. Обеспечение сухим пайком осуществляется на основании заявления заявителя одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора образовательной организации.

6.3. В состав набора продуктов питания в виде «сухого пайка» запрещается включать продукты, указанные в Приложении № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей».

6.4. Предоставление набора продуктов питания («сухого пайка») осуществляется в учебные дни в зависимости от режима работы школы, установленного приказом директора, до конца дистанционной формы обучения (в иные дни зависимости от санитарно-эпидемиологической обстановки).

6.5. Список получателей набора продуктов питания («сухого пайка») утверждается приказом директора образовательной организации. Обеспечение «сухим пайком» осуществляется с момента издания приказа в период действия дистанционного обучения.

6.6. Обеспечение сухим пайком прекращается в случае перехода на обычный режим обучения и питания в случае прекращения дистанционного обучения.

6.7. Выдача сухого пайка производится в период дистанционного обучения согласно графику, утверждённому директором образовательной организации, с учетом эпидемиологической ситуации в населенном пункте, и с учетом санитарно-эпидемиологических требований.

6.8. Стоимость набора продуктов питания («сухого пайка») устанавливается распоряжением Главы района.

6.9. В образовательной организации разрабатывается Порядок учета по представлению бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов («сухого пайка»). Приказом по образовательной организации назначаются ответственные за предоставление ежедневного бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов («сухого пайка») обучающимся. Ответственные проверяют количество, ассортимент и качество набора пищевых продуктов («сухого пайка»);

6.10. Предоставление обучающимся питания в виде набора пищевых продуктов («сухого пайка») отражается в таблице учета, форма которого утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Ответственные за предоставление обучающимся набора пищевых продуктов (сухого пайка) систематически проверяют ведение таблицы учета, фактическое его предоставление.

7. Осуществление контроля за организацией питания обучающихся

7.1. Контроль за организацией питания обучающихся возлагается на руководителя образовательной организации.

Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганда основ здорового питания образовательной организацией осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом (родительский контроль) в соответствии с методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой Роспотребнадзора 18.05.2020 г.

7.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующий порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным нормативным актом образовательной организации.

7.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в образовательных организациях могут быть оценены:

- 1) соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- 2) санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- 3) условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- 4) наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- 5) объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

6) наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

7) вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

8) информирование родителей и детей о здоровом питании.

7.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

7.5. Итоги проверок обсуждаются на общих родительских собраниях и могут являться основаниями для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

**Приложение № 1
ФОРМА**

Кому _____
(должность руководителя)

_____ года
(наименование образовательной организации)

от _____
(Ф.И.О. руководителя)

Номер телефона: _____
(Ф.И.О. заявителя)

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".
Заявление и документы на _____ л. приняты.

_____ / _____ / _____ года
(Ф.И.О. заявителя) (Подпись)

_____ / _____ / _____ года
(Ф.И.О. должностного лица) (Подпись)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление бесплатного питания обучающимся 5-11 классов государственных образовательных организаций из семей участников специальной военной операции согласно Указу Главы Республики Саха (Якутия) от 23 октября 2023 г. N 80 "О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период проведения специальной военной операции"

1. Сведения о заявителе (законном представителе):

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, дата выдачи, реквизиты)	
Адрес места регистрации	
Фактический адрес проживания	
Контактный номер телефона	
Степень родства к участнику СВО	

2. Сведения об участнике специальной военной операции:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
СНИЛС	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Наименование воинской части (при наличии)	

3. Сведения о детях:

N	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Степень родства к участнику СВО	Класс

Я предупрежден об ответственности за достоверность представленных сведений. Дано

Уведомление

о принятом решении о предоставлении бесплатного питания обучающимся
государственных образовательных организаций из семей участников специальной
военной операции

Уважаемый(ая) _____!

По результатам рассмотрения заявления гр. _____ N _____ от _____ г. на
предоставление бесплатного питания для детей из семей участников специальной военной
операции во исполнение Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 23 октября 2023 г. N 80 "О
мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период
проведения специальной военной операции", в соответствии с порядком организации питания
обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в
государственных образовательных организациях, утвержденным постановлением
Правительства Республики Саха (Якутия) от 19 октября 2022 г. N 642, сообщаем, что в
отношении членов семьи участника специальной военной операции:

Ф.И.О. ребенка, дата рождения _____
Ф.И.О. ребенка, дата рождения _____
Ф.И.О. ребенка, дата рождения _____
приказом _____
(наименование исполнительного органа государственной власти)
от _____ N _____ принято решение:

Наименование меры поддержки	В отношении Ф.И.О. ребенка	Принятое решение (положительное, отрицательное)	Дата начала предоставления мер поддержки
Бесплатное питание учащихся 5-11 классов в общеобразовательных организациях в период проведения специальной военной операции			

Руководитель

" ____ " _____ 202__ г.

РЕШЕНИЕ

о предоставлении бесплатного питания обучающимся 5-11 классов государственных
образовательных организаций из семей участников специальной военной операции
согласно Указу Главы Республики Саха (Якутия) от 23 октября 2023 г. N 80 "О мерах
поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период
проведения специальной военной операции"

N _____

МКУ «Управление образования Олекминского района» Республики Саха (Якутия)
рассмотрев документы, приложенные к заявлению гр. _____

приняло решение _____ (Ф.И.О. заявителя)
бесплатное питание для _____ (предоставить, не предоставлять)

_____ (Ф.И.О. ребенка, класс, образовательная организация),
детей участника специальной военной операции

на основании: _____ (Ф.И.О. участника специальной военной операции)
_____ (наименование документа)

Руководитель

" ____ " _____ 202__ г.