

Утвержден:
Начальник МКУ «УООР» РС(Я)
Лыткина Л.В.
«12» января 2016г.



**Положение
о районном Экспертном совете
МКУ «Управление образования Олекминского района» РС(Я)**

**Положение
о районном Экспертном Совете
МКУ «Управление образования Олекминского района» РС(Я)»**

1. Общие положения

- 1.1. Экспертный совет Муниципального казённого учреждения «Управление образования Олекминского района» Республики Саха (Якутия)» (далее «ЭС») является муниципальным органом, осуществляющим экспертизу инновационных проектов, программ, индивидуальных педагогических разработок педагогов, содействующих развитию муниципальной, республиканской системы образования и реализации образовательной политики в области образования.
- 1.2. В своей деятельности Экспертный Совет руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, президента Республики Саха (Якутия), постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации Правительства Республики Саха (Якутия), уставами и иными нормативными актами муниципального района «Олекминский район» РС(Я), МКУ «Управление образования Олекминского района» РС(Я) и настоящим положением.
- 1.3. Деятельность Экспертного Совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Члены Экспертного Совета принимают в его работе в качестве добровольцев, на безвозмездной основе.

2. Порядок формирования и структура Экспертного Совета

- 2.1. Экспертный Совет - коллегиальный орган, созданный на основании положения об Экспертном Совете.
- 2.2. В состав Экспертного Совета входят: назначенные приказом начальника МКУ «Управление образования Олекминского района» РС(Я) руководители и специалисты отделов, юрист, председатель ТК профсоюза работников образования.
- 2.3. По решению Совета в состав могут быть включены руководители методических объединений, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать развитию муниципальной системы образования.
- 2.4. Экспертный Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента утверждения состава, плана работы на один учебный год и издания приказа начальника МКУ «Управление образования Олекминского района» РС(Я).

3. Задачи и компетенция Экспертного Совета

- 3.1. Основными задачами Совета являются:
 - определение основных направлений инновационного развития системы общего образования;
 - содействие реализации инновационных площадок школьного, муниципального, республиканского уровней;
- 3.2. Основные полномочия Экспертного Совета:
 - оценка результатов работы инновационных площадок работы ОУ;
 - рассмотрение вновь заявляемых инновационных площадок на муниципальный уровень;
 - экспертиза проектов ОУ по организации летнего отдыха и оздоровления детей;

- рассмотрение документов педагогов, образовательных учреждений, участвующих на Гранты МР «Олекминский район» РС(Я), Главы РС(Я) и конкурсы различного уровня.
- определение награждаемых выпускников муниципальным знаком «Лучший выпускник Олекминского района» РС(Я);

4. Организация деятельности Экспертного Совета

4.1. Порядок работы Экспертного Совета (периодичность проведения заседаний, сроки) определяются утвержденным начальником МКУ «УООР» РС(Я) планом работы Экспертного Совета на один учебный год и в соответствии с настоящим положением.

4.2. Организационной формой работы Экспертного Совета являются заседания, которые проводятся по утвержденному плану. Заседания Совета созываются председателем Совета.

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Заседание Экспертного Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Экспертного Совета. Совет ведет председатель, протокол – секретарь.

4.5. Решения Совета принимаются коллегиально, могут даваться рекомендации и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Экспертного Совета.

Для осуществления своих функций Экспертный Совет вправе:

- приглашать на заседания руководителей ОУ, педагогов, руководителей районных МО для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Экспертного Совета;

- запрашивать и получать от руководителей инновационных площадок или руководителей ОУ информацию, необходимую для осуществления функций Экспертного Совета.

4.6. Председатель Экспертного Совета имеет право:

- действовать от имени Экспертного Совета в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;

- представлять Экспертный Совет в отношениях с органами государственной власти местного самоуправления;

- получать информацию о состоянии и результатах инновационной деятельности ОУ;

5. Порядок проведения экспертизы

5.1. Автор инноваций (инициативы, программ, курсов) защищает заявку и проект инновационной деятельности на заседании Экспертного Совета.

5.2. Члены Экспертного Совета анализируют представленный проект и выносят своё мотивированное заключение: утвердить проект, отправить на доработку, отклонить.

5.3. Решение оформляется протоколом ЭС. В решении могут указываться особые мнения отдельных членов ЭС.

5.4. В течение 7 дней издаётся приказ об открытии инновационной деятельности.

5.5. Организация работы ЭС по времени и месту проведения заседаний, ведению и оформлению протоколов и решений обеспечивается секретарём совета.

6. Обязанности и ответственность Экспертного Совета и его членов

6.1. Экспертный Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;

6.2. Член Экспертного Совета, систематически не посещающий заседания Экспертного Совета без уважительных причин, может быть выведен из состава по решению Экспертного Совета.

6.3. После вывода (выхода) из состава Экспертного Совета его члена Экспертный Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

6.4. Члены Экспертного Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.