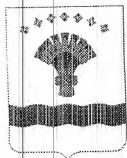




Муниципальное казённое учреждение  
«Управление образования  
Олекминского района»  
Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
«Өлүөхүмэ оройуонун  
үөрэҕин салалтата»  
Муниципальной казенной тэрилтэ

ПРИКАЗ

БИРИКЭЭС

04 июня 2019г.  
г. Олекминск

№ 02-09/451  
Өлүөхүмэ к.

**Об утверждении Положения  
о премировании руководителей муниципальных образовательных учреждений  
Олекминского района Республики Саха (Якутия)**

В соответствии постановлением Главы района «Олекминский район» Республики Саха (Якутия) от 29 марта 2019 года № 63 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Олекминского района Республики Саха (Якутия)», приказываю:

1. Утвердить Положение о премировании руководителей муниципальных образовательных учреждений Олекминского района Республики Саха (Якутия) согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по премированию руководителей муниципальных образовательных учреждений Олекминского района Республики Саха (Якутия) согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в действие со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.В. Солдатов

**Положение  
о премировании руководителей муниципальных образовательных учреждений  
Олекминского района Республики Саха (Якутия)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.6.7 Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Олекминского района Республики Саха (Якутия)», утв. Постановлением Главы района от 29.03.2019 № 63.

1.2. Премирование руководителя, заместителей руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы за счет средств бюджета:

- в размере до 2 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников казенных учреждений;

- в размере до 2 процентов средств субсидии, предусмотренных на оплату труда работников бюджетных учреждений.

1.3 Премирование руководителей осуществляется в следующие сроки:

- по результатам оценки эффективности их деятельности - дважды в год по итогам полугодий;

- за выполнение особо важных работ, при наличии достижений высокого уровня – единовременно.

**2. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**2.1. Показатели эффективности деятельности руководителей ОО Олекминского района**

№	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии эффективности деятельности руководителя	Подтверждающие документы	Оценки членов комиссии	Баллы
1.	Выполнение муниципального задания на оказание услуг по реализации образовательных программ ОО	Полнота реализации образовательных программ	Предоставление информации по итогам полугодий	ООО, ОДО, ОВ и ДО	до 2
		Сохранность контингента обучающихся, воспитанников		ООО, ОДО, ОВ и ДО	до 1
		100% укомплектованность кадрами ОО		ОКР	до 2
<b>Всего баллов</b>					<b>5</b>
2.	Выполнение требований действующего законодательства для реализации образовательных программ	Отсутствие предписаний надзорных органов	Предоставление информации по итогам полугодий	ООО, ОКР, ОДО, ОВ и ДО, МТО	до 2
		Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО			до 1
		Соблюдение сроков финансовой отчетности		ПЭО	до 2
<b>Всего баллов</b>					<b>5</b>
3.	Наличие победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях, научно – практических конференциях и олимпиадах	Наличие победителей и призеров муниципальном уровне	Предоставление информации по итогам полугодий	ООО, ОДО, ОВ и ДО	до 1
		Наличие победителей и призеров на региональном уровне			до 2
		Наличие победителей и призеров на российском и			до 3

		международном уровне			
	<b>Всего баллов</b>				<b>6</b>
4.	Информационная открытость и доступность образовательного процесса	Наличие сайта в соответствии с требованиями законодательства	Предоставление информации по итогам полугодий	ОИТ	до 1
		Осуществление электронного документооборота (электронный дневник, электронный журнал, родительская плата ДОУ)			до 2
	<b>Всего баллов</b>				<b>3</b>
5.	Развитие кадрового потенциала ОО	Комплектование ОО квалифицированными педагогическими кадрами (доля педагогов, имеющих 1, высшую категорию выше среднего муниципального уровня по типам ОО)	Предоставление информации по итогам полугодий	ОКР, ОМР	до 2
					Наличие победителей и призеров в профессиональных конкурсах, грантах, в олимпиаде «Профи – учитель»
		Комплектование молодыми педагогами ОО	Наличие победителей на региональном, российском и международном уровне	до 2	
			Доля педагогов до 35 лет: - в ... свыше 15% - в ... свыше 30%	до 1	
	<b>Всего баллов</b>				<b>6</b>
6.	Индивидуальные показатели деятельности руководителей по типам ОО				
	<b>Всего баллов</b>				<b>5</b>
	<b>Итого баллов</b>				<b>30</b>

## 2.2.Корректирующие показатели

### к п.п.2, 3 показателей эффективности деятельности руководителей

№	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии эффективности деятельности руководителя	Подтверждающие документы	Оценки членов комиссии	Баллы
1.	Выполнение требований действующего законодательства для реализации образовательных программ	Отсутствие предписаний надзорных органов	Справка, подтверждающая о наличии объективных причин, предоставление информации по итогам полугодий	ООО, ОКР, ОДО, ОВ и ДО, МТО ПЭО	3
		Соблюдение сроков финансовой отчетности			2
	<b>Всего баллов</b>				<b>5</b>
2.	Наличие победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях, научно – практических конференциях и олимпиадах (в заочной и дистанционной форме)	Наличие победителей и призеров муниципальном уровне	Предоставление информации по итогам полугодий	ООО, ОДО, ОВ и ДО	1
		Наличие победителей и призеров на региональном уровне			2
		Наличие победителей и призеров на российском и международном уровне			3
	<b>Всего баллов</b>				<b>6</b>
	<b>Итого баллов</b>				<b>11</b>



### 3. ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ

3.1. В целях решения вопросов премирования руководителей ОУ формируется комиссия, состав которой утверждается приказом начальника Управления образования (далее – Комиссия).

3.2. По результатам оценки эффективности деятельности руководителей ОУ премирование производится в следующем порядке:

3.2.1. Оценка эффективности деятельности руководителей по установленным показателям осуществляется дважды в год: в декабре и июне текущего года,

3.2.2. Показатели эффективности деятельности подлежат представлению руководителем ОУ в Комиссию ежегодно: до 20 декабря и 20 июня.

3.2.3 Оценка работы руководителя ОУ по установленным критериям и баллам производится членами Комиссии в оценочных листах. На основании установленных баллов каждому руководителю подсчитывается общий фонд по баллам в перерасчете на проценты (30 баллов – 100%).

3.2.4. При поступлении возражений руководителей ОУ относительно оценки результатов выполнения ими показателей и критериев качества, проводятся заседания Комиссии.

3.2.5. Заседание Комиссии является правомочным (имеет кворум) в случае, если на заседании присутствуют более половины ее членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов, присутствовавших на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

3.2.6. На основании произведенной оценки показателей эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений начальник Управления образования издает приказ о выплатах.

3.2.7. Если руководитель проработал неполный отчетный период в связи с отпуском, временной нетрудоспособностью, поступлением на работу в отчетном периоде и по другим уважительным причинам, размер его премии определяется в общем порядке пропорционально фактически отработанному времени в отчетном периоде.

3.3. Для решения вопроса о единовременном премировании руководителя ОУ за выполнение особо важных работ, при наличии достижений высокого уровня проводится заседание Комиссии в порядке, предусмотренном п.п. 3.2.5, 3.2.6 настоящего Положения.

3.4. В случае наложения дисциплинарного взыскания на руководителя в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением своих должностных обязанностей, премирование не производится, начиная с месяца, в котором был издан приказ и далее, до устранения руководителей ОУ причин, приведших к применению к нему дисциплинарного взыскания, но не более 1 года. Для подтверждения факта устранения нарушений руководителем ОУ работодателю предоставляется отчет (в свободной форме) об устранении нарушений, к которому прилагаются копии необходимых документов.

3.5. В случае увольнения руководителя, отработавшего неполный отчетный период, премирование не производится.

3.6. Сумма, оставшаяся в фонде премирования, после премирования, направляется на единовременное премирование работников учреждения (за выполнение особо значимых работ и пр.), увеличение размера стимулирующих выплат учителям.

### 4. МЕТОДИКА РАСЧЕТА

4.1. Для определения размера фонда премирования, подлежащего распределению, годовой фонд делится на 2.

4.2. Определяются нормативы премирования руководителя и его заместителей суммарно  $100\% + X\% + X\%$ , где:

100% - руководитель

X% - размер оклада заместителя руководителя, установленный в процентном

соотношении в тарификации на учебный год

4.3. На основании показателей эффективности работы руководителя ОУ, утвержденных членами комиссии Управления образования, производится расчет размера его премирования.

Расчет премирования заместителей руководителя производится на основании показателей эффективности их работы, утвержденных в образовательных учреждениях.

4.4. Примеры расчетов размера премирования приведены в Приложении к настоящему Положению.

Приложение  
к Положению о премировании  
руководителей муниципальных  
образовательных учреждений  
Олекминского района РС (Я)

*Пример расчета при получении руководителем максимального количества баллов:*

- 1) Годовой 2%-ый фонд составляет 400 000 рублей.
- 2) Полугодовой фонд составляет  $400\ 000/2=200\ 000$  рублей.
- 3) Сумма процентов норматива премирования руководителя и его заместителей составляет:

$$100+90+75=265\% \quad 200\ 000=265\%$$

- 4) Размер премирования руководителя при получении от членов комиссии Управления образования 30 баллов=100% составит:

$$200\ 000*100/265=75471,69 \text{ рублей.}$$

- 5) Размер премирования заместителя директора\*, должностной оклад которого согласно тарификации составляет 90 % от оклада руководителя при получении от членов комиссии по ОУ 100% составит:

$$200\ 000*90/265=67924,52 \text{ рублей.}$$

- 6) Размер премирования заместителя директора\*, должностной оклад которого согласно тарификации составляет 75 % от оклада руководителя при получении от членов комиссии по ОУ 100% составит:

$$200\ 000*75/265=56603,77 \text{ рублей.}$$

*Пример расчета при не получении руководителем максимального количества баллов:*

- 1) Годовой 2%-ый фонд составляет 400 000 рублей.
- 2) Полугодовой фонд составляет  $400\ 000/2=200\ 000$  рублей.
- 3) Сумма процентов норматива премирования руководителя и его заместителей составляет:

$$100+90+75=265\% \quad 200\ 000=265\%$$

- 4) Размер премирования руководителя при получении от членов комиссии Управления образования 25 баллов из 30 возможных составит:

$$100*25/30=83,33\%$$

$$200\ 000*100/265=75471,69 \text{ рублей}$$

$$75471,69*83,33\%=62890,55 \text{ рублей}$$

- 5) Размер премирования заместителя директора\*, должностной оклад которого согласно тарификации составляет 90 % от оклада руководителя при получении от членов комиссии по ОУ 100% составит:

$$200\ 000*90/265=67924,52 \text{ рублей.}$$

- 6) Размер премирования заместителя директора\*, должностной оклад которого согласно тарификации составляет 75 % от оклада руководителя при получении от членов комиссии по ОУ 100% составит:

$$200\ 000*75/265=56603,77 \text{ рублей.}$$

\* согласно п.4.3 Положения расчет премирования заместителей руководителя производится на основании показателей эффективности их работы, утвержденных в образовательных учреждениях.

Приложение № 2  
к приказу от 04 июня 2019 г. № 451

**Состав комиссии  
по премированию руководителей муниципальных образовательных учреждений  
Олекминского района Республики Саха (Якутия)**

№ п/п	ФИО	Должность	Статус в комиссии
1	Солдатов Андрей Вячеславович	Начальник	председатель
2	Карташова Туйаара Николаевна	Заместитель начальника по организационно-педагогическим вопросам	заместитель председателя
3	Габышева Людмила Александровна	Руководитель отдела кадровой работы	член
4	Бубякина Анастасия Юрьевна	Руководитель отдела дошкольного образования	член
5	Еникеева Наталья Хабировна	Руководитель отдела общего образования	член
6	Александрова Анна Дмитриевна	Руководитель отдела информационных технологий	член
7	Зоркина Вероника Васильевна	Руководитель отдела методической работы	член
8	Горопова Валентина Владимировна	Руководитель отдела воспитания и дополнительного образования	член
9	Улазова Екатерина Николаевна	Руководитель планово-экономического отдела	член
10	Улазов Юрий Александрович	Руководитель материально-технического отдела	член
11	Котенко Николай Павлович	Председатель ТК профсоюзов работников образования	член